

ЦЕНТЪР ЗА ПОДКРЕПА ЗА ЛИЧНОСТНО РАЗВИТИЕ

гр.Мездра 3100, ул. “Янко Сакъзов” №19, тел: 0887/477626, E-mail: dk_mezdra@abv.bg

X

Анета Петкова
Директор ЦПЛР - Мездра

УТВЪРЖДАВАМ:

Анета Петкова

Директор на ЦПЛР –Мездра

П Р А В И Л Н И К

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ

НА

ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

ЦПЛР-МЕЗДРА

ЗА УЧЕБНАТА 2022 / 2023 ГОДИНА

СЪДЪРЖАНИЕ:

Глава първа: Общи положения

РАЗДЕЛ I. Област и ред за прилагане на правилника

РАЗДЕЛ II. Права, задължения и отговорности на длъжностните лица и учащите за осигуряване и спазване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд

Глава втора: Условия, изисквания и правила за безопасно и здравословно провеждане на възпитанието, обучението и трудовата дейност

РАЗДЕЛ I. Хигиенни и здравословни изисквания за работните места и за учебно-производствената дейност на учениците

РАЗДЕЛ II. Противопожарна охрана, създаване на условия за недопускане на пожари

РАЗДЕЛ III. Правила и изисквания за безопасна работа в учебните кабинети и други работни места и дейности

Глава трета: Трудови злоупотреби

Глава четвърта: Долекарска помощ

Глава пета: Преподавател в направление спорт

Глава шеста: Преходни и заключителни разпоредби

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящият правилник е разработен на основание чл.25 ал.4 от закона за администрацията, чл.35, ал 1 от ЗНП и чл.143, ал 2 от ППЗНП за изискванията за безопасни условия на възпитание обучение и труд в системата на народната просвета. Чл.1.(1). **Настоящият правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд се издава в изпълнение на чл.5, ал.1 от инструкцията на МОН от 5 юли 1996г. За изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд в сградата на ЦПЛР.**

2. Правилникът се утвърждава от директора на просветното звено не по-късно от началото на учебната година.

3. Правилникът се актуализира при въвеждане на нови съоръжения, учебно-технически средства, материали и вещества, при изменение на правилата, нормите и изискванията за безопасност на труда в Република България.

РАЗДЕЛ I

ОБЛАСТ И РЕД ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ПРАВИЛНИКА:

1. Правилникът се отнася за учениците, педагогическия и непедагогическия персонал в Център за подкрепа и личностно развитие, както и за лицата, които по различни поводи се намират в сграда.

2. За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при провеждане на възпитанието, учебната, извънкласната и извънучилищната дейност и при извършване на трудови дейности се спазват установените в Република България единни правила за безопасност на труда.

3. Отговорност за изпълнението на правилника носи ръководството на ЦПЛР-Мездра.

РАЗДЕЛ II

ПРАВА, ЗАДЪЛЖЕНИЯ И ОТГОВОРНОСТИ НА ДЪЛЖНОСТНИТЕ ЛИЦА И УЧАЩИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ И СПАЗВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ВОЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД

Педагогически персонал.

Задълженията, отговорностите и правата по този правилник се вписват в длъжностните характеристики на лицата, които ръководят и изпълняват учебните и трудови процеси.

1. Задължения, отговорности и права на Директора:

- Утвърждава *Правилник за безопасни условия на обучение, възпитание и труд* в ЦПЛР– Мездра в началото на учебната година.
- Назначава длъжностно лице с подходящо образование и подготовка за осъществяване на координация и контрол по осигуряване на безопасни условия на обучение, възпитание и труд в ЦПЛР-Мездра.

- Утвърждава и съгласува **План за действия при бедствия** в ЦПЛР – Мездра.
- Осигурява необходимите средства за обезопасяване и подобряване условията на труд и санитарно- хигиенните условия в ЦПЛР – Мездра.
- Осигурява спазването на изискванията на **Правилника за безопасни условия на обучение, възпитание и труд** в ЦПЛР– Мездра.

2. задължения, отговорности и права на **Учителите**:

- Носят отговорност за опазване на живота и здравето на учениците по време на учебни занятия и при други учебни форми и дейности, организирани от ЦПЛР-Мездра.
- Следят за здравословното състояние на децата и учениците и контролират спазването на здравно-хигиенните норми и изисквания по време на учебния процес.
- При организиране на екскурзии изготвените от учителите списъци на пътуващите ученици се предават на директора след провеждане на задължителния инструктаж заедно с маршрутният лист за придвижване на групата.
- Преди провеждане на общински, регионални и национални спортни състезания, участниците преминават през медицински преглед под ръководството на учителите, възпитателите или треньорите.
- Учителите следят за опазването на материално-техническата база предоставена им за ползване.

3. задължения, отговорности и права на **Непедагогически персонал** :

- Да спазват установената трудова, техническа и технологична дисциплина, да изпълняват трудовите си задължения точно и добросъвестно.
- Да се явяват на работа в състояние, което им позволява да изпълняват възлаганите им задачи и да не употребяват през работно време алкохол или упойващи вещества.
- Да спазват противоепидемичните предписания, правилата за здравословни и безопасни условия на труд, безопасността на движението и противопожарната охрана.
- Да поддържат реда, необходимата чистота на работното си място.
- Да следят за нововъведените мерки против COVID-19.
- Минимум два пъти дневно да се проветряват помещенията в които се провежда учебния процес.
- Да се следи за носенето на предпазни маски и дезинфектанти, ако се изискват.
- Да недопуска струпване на много хора на едно място.

Г Л А В А В Т О Р А

УСЛОВИЯ, ИЗИСКВАНИЯ И ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНО И ЗДРАВΟΣЛОВНО ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪЗПИТАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И ТРУДОВАТА ДЕЙНОСТ

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Преподавателят е длъжен да спазва правилата за здравословни и безопасни условия на труд по време на работния процес.
2. При неизпълнение и неспазване на задълженията си във връзка с осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд работодателят или съответното длъжностно лице подлежат на наказание.
3. Работодателят има право да налага дисциплинарни наказания за неспазване на правилата за безопасни условия на труд.
4. Учителите разработват правила за безопасни условия на възпитание, обучение и труд по учебните предмети, по които преподават.
5. Учителите по ФВС да правят оглед на спортната площадка и съоръжения във връзка с безопасните условия на обучение и труд.
6. За обучение на спортната площадка се допускат ученици, които са преминали първоначален инструктаж на работното място и по утвърдени програми

Р А З Д Е Л І

ХИГИЕННИ И ЗДРАВΟΣЛОВНИ ИЗИСКВАНИЯ ЗА РАБОТНИТЕ МЕСТА И ЗА УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕНАТА ДЕЙНОСТ НА УЧЕНИЦИТЕ

1. Територията на ЦПЛР-Мездра да се поддържа чиста, а отпадъците се събират на определените за целта места.
 2. Да се поддържат в добър вид и съгласно приетите санитарно-хигиенни изисквания кабинетите и залите в ЦПЛР-Мездра.
 3. **Задължителни мерки за ограничаване на рисковете от разпространение на COVID-19:**
 1. Спазване на общите здравни мерки.
 2. Носене на лични предпазни средства (маски), спазване на физическа дистанция от 1,5 м;
- Изключение са:
- Деца със специални образователни потребности, при които има установена невъзможност за придържане към носенето на защитна маска и становище от личен или от лекуващ лекар, удостоверяващо това;

- В часовете по физическо възпитание и спорт, когато се провеждат на открито.

3. Дезинфекция на повърхностите и проветряване.

- Всекидневно двукратно (преди и след приключване на занятията) влажно почистване и дезинфекция на всички критични точки, включително дръжки на врати и прозорци, ключове за осветление, парпети, уреди, екрани;

- Увеличаване на хигиенните и дезинфекционните мероприятия при наличие на потвърден случай на COVID-19;

- Почистване и дезинфекциране на тоалетните;

- Своевременно осигуряване на течен сапун, дезинфектанти, еднократни салфетки за подсушаване на ръцете, тоалетна хартия;

- Дезинфекциране на кабинети, салони, мишки, клавиатури и инструменти;

- Проветряване на помещенията в съответствие с метеорологичните условия;

4. Засилена лична хигиена и условия за това:

- Осигуряване на течаща топла вода и сапун в тоалетните за всички ученици и работещи.

- Поставяне на автоматични дозатори за дезинфекция на ръце на входа на ЦПЛР – Мездра, дезинфектанти в коридорите или кабинетите, като тяхната употреба следва да е контролирана.

5. Създаване на вътрешноинституционална организация и спазване на правилата във връзка с епидемията:

- Определяне от директора на лице, отговорно за организация и спазване на правилата във връзка с епидемията.

- Запознаване на персонала, учениците и на външните посетители със здравните изисквания.

- Създаване на организация на хигиенните и дезинфекционните дейности.

6. Максимално ограничаване на контактите между ученици от различни паралелки при осъществяване на заниманията по интереси.

- Организиране на групи за занимания по интереси в рамките на паралелката, а при необходимост от смесване на ученици от различни паралелки, в т.ч. и от различни училища – разреждане на учениците и осигуряване на нужната дистанция, която да не позволява пряко взаимодействие между тях.

- При заниманията по интереси, свързани с колективни спортове, се прилагат актуалните здравни регулации на Министерството на здравеопазването.

РАЗДЕЛ VI

Учебно–производствена среда и учебно–производствен процес.

1. Кабинетите и залите в ЦПЛР-Мездра, трябва да бъдат в помещения с благоприятни условия за работа, което ще осигури приятна и комфортна среда на работа.

Общи изисквания:

Кабинетите и залите трябва да отговарят на санитарно–хигиенните изисквания по отделните фактори– микроклимат, осветление, вредни вещества, шум, вибрации и други.

1. Хигиенните изисквания към микробиологичните параметри на въздуха в работните помещения да отговарят на БДС 14776-87.
2. Да се спазват оптималните норми на работните места за температура в зависимост от категорията на работа и периода на годината.
3. Всички помещения трябва да бъдат осигурени с естествено осветление, а в тези в които е невъзможно трябва да се подсигури смесено осветление.
4. Да се спазват допустимите стойности на нивата на шума.
5. Училищната сграда да бъде осигурена с необходимите количества вода за хигиенно-санитарни, питейно–битови и противопожарни нужди.
6. Да се поддържа в изправност водопроводната инсталация и канализационната система.
7. Забранено е вдигане и пренасяне на тежести от учениците, освен нормативно регламентирания изисквания за това.

РАЗДЕЛ II

ПРОТИВОПОЖАРНА ОХРАНА СЪЗДАВАНЕ НА УСЛОВИЯ ЗА НЕДОПУСКАНЕ НА ПОЖАРИ

1. Да се изготви противопожарна Наредба, която да се утвърди от директора на ЦПЛР- Мездра.
2. Противопожарната Наредба да се спазва от всички задължително.
3. Да се поддържат добър вид, умивалници, тоалетни и други.
4. Да се извършва контрол по използването на отоплителните уреди.
5. Отоплителните уреди да бъдат монтирани правилно и безопасно.
6. Противопожарните уреди да се потдържат в изправност и годност за използване.
7. Да се изготви план за евакуация на учениците при пожар, същия да бъде поставен на видно място в учебното заведение.

РАЗДЕЛ III

ПРАВИЛА И ИЗИСКВАНИЯ ЗА БЕЗОПАСНА РАБОТА В УЧЕБНИТЕ КАБИНЕТИ И ДРУГИ РАБОТНИ МЕСТА И ДЕЙНОСТИ

ИЗВЪНУЧИЛИЩНА ДЕЙНОСТ:

1. При възможност с оглед на COVID19 за организиране на извънучилищни мероприятия ръководителите на групите да подготвят и представят на директора план за провеждане на мероприятиято.
2. Извънучилищното мероприятие се провежда след издадена от директора писменна заповед и проведени инструктажи с учениците.

3. Директора определя и задължава ръководителите на групите с конкретните им задължения за осигуряване на безопасното провеждане на мероприятията.
4. Организирано придвижване на учениците и другия персонал като пешеходци или пътници в превозни средства.
5. Задължително е спазването на изготвения и утвърден от директора план на Комисията по безопасност на движението, охрана на труда и защита при природни и други бедствия.

Дейност в случай на пожар, авария или природно бедствие:

1. Да не се допуска паника и да се действа организирано и уверено.
2. При усещане на първите признаци на земетресение да не се напуска сградата самостоятелно от учениците и учителите.
3. След преминаване на първия трясък незабавно да се изключат отоплителните уреди в кабинетите, залите, канцелария, коридор и други.

Г Л А В А Т Р Е Т А

ТРУДОВИ ЗЛОПОЛУКИ

За трудови злополуки се считат всички травматични увреждания, станали по време и във връзка или по повод извършваната работа, както и всяко увреждане на здравословното състояние, настъпило в резултат на изпълняваните трудови задължения.

Г Л А В А Ч Е Т В Ъ Р Т А

ДОЛЕКАРСКА ПОМОЩ

1. Да се ползват правилата, предназначени за обучение на работниците и служителите за спазване на първа долекарска помощ при увреждане здравето на хора при трудова злополука.
2. При изпадане на дете или ученик в гърч да се запази спокойствие, да се разхлабят пристягащите дрехи, да се постави тялото в странично положение и да се повика веднага лекар.
3. При колапс да се напляска лицето и да се напръска с вода, да се дадат тонизиращи напитки или вода.
4. При повръщане да не се дава вода или течности през устата.

Г Л А В А П Е Т А

ПРЕПОДАВАТЕЛ В НАПРАВЛЕНИЕ СПОРТ

1. Да полага грижи за поддържане уредите в изправно състояние.
2. Ежедневно преди започването на занятията да се извършва оглед и проверка за състоянието на всички уреди и съоръжения, които се ползват.
3. Да не се допуска игра на уреди които са физически износени и крият опасност от злополука.
4. Да следи за физическото състояние на децата и учениците и при наличие на отклонения от нормалното да не изисква изпълнение на трудни елементи.

5. В случай на злополука да вземе спешно необходимите мерки за оказване на медицинска помощ и да съобщава на директора на просветното звено.

Г Л А В А Ш Е С Т А

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Правилникът на БУВОТ е приет на Общо събрание на колектива на ЦПЛР – Мездра с Протокол №2/03.10.2022 г. и е утвърден със заповед №.4/03.10.2022г. на директора на ЦПЛР - Мездра
2. Този правилник е задължителен за персонала и възпитаниците на ЦПЛР.